

Il Centro Didattico Formativo A.U.S.L. Toscana Sud Est – Agenzia Formativa Certificata e Accredita – Sede Operativa Arezzo organizza, in virtù del “riconoscimento” concesso, ai sensi della Legge Regionale n. 32/02 lettera b) comma 1 art. 17, dalla Provincia di Arezzo con Determinazione Dirigenziale, 36 del 21/03/2016 il Corso di ADDETTO ALL’ASSISTENZA DI BASE (AAB - 900 ore) matricola N.° 2015AR0894 .

#### ADDETTO ALL’ASSISTENZA DI BASE (AAB)

Settore di Riferimento	Codice Figura
<b>Servizi Socio-Sanitari (42 )</b>	<b>(446)</b>

**Durata : 900 ore**

**Numero minimo di allievi: 20**

**Numero massimo di allievi: 24**

**Periodo svolgimento indicativo:** Settembre 2016 – Ottobre 2017

#### **Requisiti di accesso:**

Avere adempiuto al diritto – dovere o esserne prosciolto . (Assolvimento Obbligo Formativo ).

#### **CANDIDATI STRANIERI**

IL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER L’ ACCESSO AL CORSO CONSEGUITO NEI PAESI DELLA COMUNITA’ EUROPEA DOVRA’ ESSERE AUTOCERTIFICATO AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE.

IL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER L’ ACCESSO AL CORSO CONSEGUITO NEI PAESI EXTRA COMUNITARI DOVRA’ ESSERE PRODOTTO DALL’INTERESSATO, IN FOTOCOPIA, CORREDATO DI TRADUZIONE UFFICIALE IN LINGUA ITALIANA .

Per gli allievi di nazionalità straniera, come da avviso si richiede una conoscenza della lingua italiana non inferiore al livello A2 del quadro europeo di riferimento sufficiente a seguire i corsi stessi e a sostenere gli esami finali. Le conoscenze linguistiche saranno verificate attraverso un testo di ingresso conservato agli atti.

#### **Riconoscimento crediti in entrata per l’esonero della frequenza**

L’agenzia formativa, previa pubblicizzazione e ai sensi della normativa vigente, a richiesta dell’allievo, prevede il riconoscimento di crediti formativi individuali in ingresso fino ad un massimo del 50 % delle ore del percorso.

Tale riconoscimento sarà effettuato come previsto dalla DGR 559/2013 e s.m.i e nel rispetto di quanto previsto dalla Figura Professionale/Profilo.

L’esame finale dovrà comunque essere sostenuto su tutti i contenuti del percorso.

#### **Competenze conseguibili :**

L’Addetto all’Assistenza di Base è un Operatore del settore socio - assistenziale, la cui attività è indirizzata a mantenere e/o recuperare il benessere psico - fisico di soggetti fragili, caratterizzati da parziale o totale perdita di autonomia, assistendoli nelle diverse attività di vita quotidiana (ADL) e aiutandoli nell’espletamento delle sue funzioni personali essenziali. Adotta tecniche operative che promuovano la partecipazione dell’assistito e salvaguardino il mantenimento delle sue capacità. Si occupa anche della cura e della gestione dell’ambiente di vita (domicilio, stanza di degenza) ed accompagna la persona all’esterno per l’accesso ai servizi territoriali e alle risorse del territorio, al fine di ridurre i rischi di isolamento e di emarginazione.

Svolge la propria attività in base a criteri di bassa discrezionalità e alta riproducibilità in affiancamento a diverse figure professionali sia sociali (es. Animatore) sia sanitarie (Infermiere, Fisioterapista, etc.), agendo in base alle competenze acquisite e in applicazione dei piani di lavoro e dei protocolli operativi predisposti dal personale sanitario e sociale responsabile del processo assistenziale. La sua attività si svolge in servizi assistenziali e socio-sanitari a ciclo diurno o residenziale: il suo piano di lavoro è definito dalle figure dell'Equipe Multiprofessionale (Infermiere, Fisioterapista, Animatore) ed è finalizzato alla realizzazione degli obiettivi del piano personalizzato elaborato nella struttura. Nei servizi domiciliari, adotta il piano di lavoro definito dal proprio Responsabile in base agli obiettivi contenuti nel Piano Assistenziale Personalizzato dell'utente definito dai competenti Servizi Socio-sanitari, promuovendo la partecipazione del Caregiver (familiare o assistente) e/o di altre risorse volontarie del territorio.

#### Unità formative (U.F.) previste dall'attività

n.	U.F.	AdA/UC corrispondente	Durata
1	Comunicazione - Socializzazione e relazione d'aiuto	(UC 1193)	55
2	Attività sociali in contesti operativi	(UC 1193) (UC 1940)	55
3	Legislazione e organizzazione dei servizi Socio-Sanitari	(UC 1191) (UC 1192)	35
4	Etica - Bioetica e Deontologia Professionale	(UC 1940)	25
5	Elementi di base del Caregiver - Economia Domestica	(UC 1193)	30
6	Tecniche assistenziali	(UC 1191) (UC 1192)	80
7	Epidemiologia - Igiene e Confort ambientale	(UC 1190)	60
8	Mobilizzazione e riabilitazione	(UC 1191) (UC 1192)	30
9	Principi di alimentazione	(UC 1192)	25
10	Terapia occupazionale	(UC 1191)	45
11	Elementi di medicina e geriatria; (Anatomia e Fisiologia )	(UC 1191)	60
12	Evoluzione degli interventi professionali	(UC 1191)	25
13	Primo soccorso sui luoghi di lavoro	(UC 1940) (UC 1191)	20
14	Prevenzione rischi sul luogo di lavoro	(UC 1192) (UC 1940)	30
15	Informatica a supporto dell'AAB	(UC 1190)	30
16	Diritto del Lavoro e Pari Opportunità	(UC 1940)	25
17	Stage esperienziale all'interno di aziende/strutture già operanti	(UC 1193) (UC 1191) (UC 1192) (UC 1190) (UC 1940)	270
<b>Totale</b>			<b>900</b>

#### Modalità di erogazione/metodologie:

La metodologia utilizzata per l'attività formativa è centrata su metodi attivi di insegnamento a cui si affiancano, per problemi e contenuti specifici, esercitazioni, simulazioni, lavori di gruppo. Le lezioni frontali si svolgeranno in aula, le esercitazioni pratiche, con la supervisione del docente e del tutor, si terranno nell'aula didattica e nei laboratori.

**Tipologia docenti e Tutor:** I docenti e il tutor provengono tutti dal mondo del lavoro e sono prevalentemente senior (90%).

#### Tipo di prove di valutazione intermedie/finali

A fine di ciascuna unità didattica il docente effettuerà una verifica del livello dell'apprendimento raggiunto tramite test/prove scritte e/o orali.

**Certificazione finale:** Attestato di Qualifica a seguito del superamento della prova finale di Esame .

All'esame Finale saranno ammessi i partecipanti che hanno superato positivamente le prove di valutazione di ognuna delle Unità Didattiche/Unità Formative , che hanno frequentato obbligatoriamente almeno il 70% delle ore complessive previste dal Corso e almeno il 50% delle ore di tirocinio previste . Lo stesso deve essere stato valutato positivamente . L'Esame finale si articolerà con le modalità e le prove previste dalla normativa vigente in materia.

**Eventuali forme di personalizzazione dell'intervento formativo:**

Durante tutto il percorso ai partecipanti verranno forniti; libro di testo individuale, materiale didattico individuale, strumenti e aule di esercitazioni per il recupero individuale, servizi di tutoraggio, counseling, biblioteca – divisa per l'effettuazione dello Stage .

L'Ente Assicura ogni Singolo Studente in tutto il suo percorso formativo .

**Sede di svolgimento: CENTRO DIDATTICO FORMATIVO - AGENZIA CERTIFICATA E ACCREDITATA - AZIENDA U.S.L. Toscana Sud Est – Sede Operativa AREZZO – V. LE CITTADINI 33.**

**Modalità di pagamento:** Il costo della frequenza per l'intero corso, comprensivo di ogni onere e dei materiali didattici è di € **2.000,00**, secondo le condizioni previste nel contratto, da sottoscrivere prima della conferma di ammissione al Corso, come da schema allegato alla domanda di riconoscimento, presentata al Servizio Formazione Professionale della Provincia di Arezzo. Il pagamento del corso sarà effettuato **in un'unica rata prima dell'inizio del Corso:**

*Il versamento dovrà essere effettuato a mezzo di bonifico bancario intestato ad Azienda USL Toscana Sud Est:*

**IBAN : IT 590 0760 1141 000000 10155521 con Causale : Iscrizione Corso AAB- 900,**

Per il pagamento della frequenza del Corso il Centro Didattico Formativo AUSL Toscana Sud Est offre un servizio di accompagnamento/assistenza, a carattere informativo, per l'accesso a possibili finanziamenti (voucher e carta ILA)

**Modalità di recesso:**

Il Cliente potrà rinunciare alla frequenza del corso in ogni momento fino al 15° giorni dopo l' inizio delle lezioni. In tal caso il costo del corso sarà restituito solo se il posto resosi vacante sarà ricoperto da un nuovo iscritto.

In caso di abbandono dopo il 15°giorno dall'avvio del corso non verrà restituita in alcun caso la somma versata per l'iscrizione e la frequenza.

**La penale nel recesso non può essere imposta se l'Organismo Formativo è in difetto .**

**Il costo individuale per la frequenza del corso**

TASSA DI ISCRIZIONE	€ 100,00
FREQUENZA	€ 1.650,00
MATERIALE DIDATTICO INDIVIDUALE	€ 100,00
SPESE PER ESAMI O VERIFICHE FINALI	€ 150,00
<b>COSTO TOTALE DEL CORSO<sup>1</sup> (esente IVA e comprensiva di Marca da Bollo da € 2,00 (due/00) per emissione fattura, ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 e s.m.i. )</b>	<b>€ 2.000,00</b>

**N.B.: rimane a carico dello Studente l'adozione di calzature idonee al fine di effettuare lo Stage !**

<sup>1</sup> Il costo totale del corso deve essere onnicomprensivo e non si possono prevedere spese extra a carico del partecipante, se non comprese nella retta. Inoltre non può essere aumentata la retta a seguito di riduzione/dimissioni del numero degli allievi (si veda art. 9 dell' Avviso)

### Informazioni iscrizione e scadenza:

La domanda, dovrà essere redatta su appositi moduli disponibili :

- Sul **Sito Internet** ex AUSL 8 seguendo il percorso: [www.usl8.toscana.it/polo-formativo-aziendale/centro-didattico-formativo](http://www.usl8.toscana.it/polo-formativo-aziendale/centro-didattico-formativo) ;
- presso il **Centro Didattico Formativo – Azienda USL Toscana Sud Est Sede Operativa AREZZO - V.le Cittadini 33** dove è visionabile e ritirabile l'intera documentazione, ivi compreso anche il contratto da sottoscrivere per l'ammissione. I moduli potranno essere ritirati presso la stessa sede, nei giorni dal Lunedì al Venerdì, DALLE ORE 8.00 ALLE ORE 12.00 .

La Modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte e la relativa documentazione richiesta e/o ritenuta necessaria dal candidato dovrà essere **inviata per posta o consegnata personalmente al Protocollo Generale AUSL Toscana Sud Est – Sede Operativa Arezzo** – All'interno di una busta indirizzata al Direttore Generale AUSL Toscana Sud Est – Sede Operativa Arezzo – Via Curtatone 54 – 52100 Arezzo, con su scritto: **DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO PER ADDETTI ASSISTENZA DI BASE**. L'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è dal Lunedì al Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.30. La domanda, con i relativi allegati, potrà essere inviata anche alla P.E.C.: [ausltoscanasudest@postacert.toscana.it](mailto:ausltoscanasudest@postacert.toscana.it) .

Al fine della presentazione della domanda nei tempi previsti per la scadenza del Bando, farà fede il timbro postale di invio. Non vengono prese in considerazione le domande pervenute attraverso altre forme.

Nel caso le domande fossero in numero inferiore a quelle previste, il bando rimarrà aperto fino alla copertura totale dei posti e comunque entro lo svolgimento del 10% delle ore del corso (circa 15 giorni dall'avvio dello stesso) . Il corso inizierà con almeno n. 20 allievi ammessi.

QUALORA LE DOMANDE FOSSERO SUPERIORI AL NUMERO DEI POSTI DISPONIBILI SI PROCEDERA' A SPECIFICA SELEZIONE PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA GRADUATORIA UTILE ( Valutazione del Curriculum, Colloquio motivazionale, eventuale test attitudinale) . In tal caso le Comunicazioni relative ai colloqui e ad eventuale test attitudinale saranno fornite, nei tempi previsti, attraverso il Sito Internet ex AUSL 8: [www.usl8.toscana.it/polo-formativo-aziendale/centro-didattico-formativo](http://www.usl8.toscana.it/polo-formativo-aziendale/centro-didattico-formativo) ; e/o Posta Ordinaria .

**SCADENZA ISCRIZIONI . Il termine previsto per la presentazione/Invio delle richieste di Iscrizione è fissato entro le ore 12 del giorno 26/07/2016 .**

**Il corso non verrà attivato se non verrà raggiunto il numero minimo di 20 allievi. In tal caso l'Ente si riserva la facoltà prorogare la data di scadenza del presente avviso .**

**CENTRO DIDATTICO FORMATIVO – AZIENDA U.S.L. Toscana Sud Est – Sede Operativa AREZZO – V.le CITTADINI 33 Tel 0575-254178 ; 0575-254172**