

Descrizione sintetica dei progetti di **Servizio Civile Regionale con sede ad Arezzo e provincia**
scadenza **3 marzo 2017**

Segue la sintesi dei **14** progetti che interessano Arezzo, elencati in ordine alfabetico per Ente promotore (**10** Enti) di 3° categoria

Vi ricordiamo che quanto segue, rappresenta un piccolo estratto utile solo ad orientarvi nella scelta, ma che NON sostituisce in alcun modo i progetti integrali (che dovete LEGGERE!!!)

*A cosa si riferisce la distinzione tra Enti di I°, II°, III° categoria? = tale distinzione è determinata solo dalla grandezza dell'ente e dal numero di progetti, non dall'ambito o settore del progetto.

III° Categoria

1° ente - A.P.I.C.I. ASSOCIAZIONI PROVINCIALI INVALIDI CIVILI E CITTADINI ANZIANI

2 progetti

Titolo del progetto: "OPEN-ABILITY"

Numero volontari: 1 AREZZO

Sedi attuative:

- ✓ A.P.I.C.I. Sede di Arezzo – Via Marcantonio Cesti, 34 **Arezzo**

Sintesi del progetto: I giovani volontari saranno impiegati in affiancamento al personale nelle seguenti mansioni:

- Segretariato sociale (accoglimento richieste consulenza e disbrigo pratiche - assistenza utenti nell'iter riconoscitivo dei loro diritti economici e sociali - inoltra richieste proteste, ausili sanitari, permessi speciali)
- Consulenza fiscale (accoglienza richieste individuali – organizzazione servizi di informazione, orientamento e assistenza consulenziale – supporto e gestione pratiche dell'utenza)
- Sportello informativo (diffusione informazioni e orientamento alla rete dei servizi, in particolare alle possibilità di inserimento lavorativo per le persone disabili – creazione rete operativa con utenti e famiglie finalizzata a una migliore integrazione di disabili e anziani)

Info: aretzo@apici.org – Tel. 0575 042232

Titolo del progetto: "INSIEME CON TE"

Numero volontari: 1 AREZZO

Sedi attuative:

- ✓ A.P.I.C.I. Sede di Arezzo – Via Marcantonio Cesti, 34 **Arezzo**

Sintesi del progetto: il ruolo dei volontari è quello di diventare "tutor" per i beneficiari del servizio dell'associazione (disabili o anziani) mediante lo svolgimento delle seguenti attività:

- Accogliere le richieste di aiuto e sostegno che pervengono in associazione direttamente presso la sede o telefonicamente
- Aiutare nella predisposizione ed organizzazione giornaliera dei servizi di trasporto, accompagnamento e domiciliari
- Predisporre ausili, presidi e mezzi per l'effettuazione dei servizi richiesti e, nel caso di ausili e presidi per il loro prestito ai beneficiari richiedenti
- Supportare il servizio di accompagnamento, il servizio domiciliare e di trasporto sociale della persona anziana o con disabilità, sia guidando gli automezzi associativi sia affiancando l'autista nel ruolo di accompagnatore

Info: aretzo@apici.org – Tel. 0575 042232

2° ente - COMUNE DI BIBBIENA

1 progetto

Titolo del progetto: "IL CERCHIO DELLA VITA"

Numero volontari: 6 BIBBIENA

Sedi attuative:

- ✓ Ufficio servizi sociali – Via Berni, 25 **Bibbiena** - 4 volontari
- ✓ Biblioteca comunale – Via Cappucci, 48 **Bibbiena** - 2 volontari

Sintesi del progetto: i volontari impegnati nel progetto saranno impiegati come segue:

- 2 volontari in attività di accompagnamento e compagnia agli anziani, aiutandoli nel compimento di piccole azioni quotidiane
- 1 volontario in medesima attività, ma rivolta ad adulti disabili
- 1 volontario in attività di trasporto, assistenza e supporto educativo in ambito scolastico, in collaborazione con il personale degli asili nidi ed istituti scolastici coinvolti nel progetto. Le stesse attività potranno essere rivolte anche a studenti disabili
- 2 volontari saranno impiegati nell'organizzazione e gestione delle attività ricreative, motorie e di socializzazione rivolte ad anziani e diversamente abili e, in taluni casi anche giovani. Ci si occuperà inoltre del consolidamento e ampliamento nei confronti di queste fasce di utenza, delle attività culturali svolte dalla Biblioteca Comunale e dal Museo Archeologico

➔ **Ulteriori requisiti preferenziali:** Patente B, capacità creative e discreta manualità, conoscenza principali strumenti e programmi informatici, eventuale conoscenza di base psico-socio-assistenziale, buona capacità di ascolto e disponibilità alla relazione con i destinatari del progetto.

Info: silvia.zichella@comunedibibbiena.gov.it - Tel. 0575/530652 - www.comunedibibbiena.gov.it

3° ente - COMUNE DI CAPRESE MICHELANGELO

1 progetto

Titolo del progetto: "ANZIANI IN MOVIMENTO"

Numero volontari: **2 CAPRESE MICHELANGELO**

In pubblicazione

4° ente - COMUNE DI CAVRIGLIA

1 progetto

Titolo del progetto: "CAVRIGLIA INSIEME AI SUOI GIOVANI"

Numero volontari: **2 CAVRIGLIA**

In pubblicazione

5° ente - COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI

1 progetto

Titolo del progetto: "UNO, DUE, TRE...STELLA! ATTIVITÀ EDUCATIVE PER MINORI ED ADOLESCENTI"

Numero volontari: **6 TERRANUOVA BRACCIOLINI**

Sedi attuative:

- ✓ Centro infanzia, adolescenza e famiglia – Via Adige, 2 **Terranuova Bracciolini**

Sintesi del progetto: i volontari saranno impiegati in affiancamento ai dipendenti del Comune di Terranuova ed agli operatori dell'Associazione di promozione sociale "Ideazione" onlus nelle seguenti attività:

- Realizzazione delle attività di extrascuola (promozione delle attività – supporto nei compiti – laboratori manuali e creativi – attività ludico – ricreative – animazione teatrale – animazione interculturale – animazione per la lettura)
- Realizzazione centri estivi (promozione dell'attività – laboratori manuali e creativi – attività ludico-ricreative – uscite ed escursioni – campeggi – attività motoria e sportiva)
- Attività di trasporto sociale per minori ed adolescenti in carico al servizio sociale
- Attività di educativa domiciliare
- Attività di supporto a minori in carico al servizio sociale in ambito extrascolastico, sportivo e del tempo libero

Info: Ufficio Servizi Scolastici, Piazza della Repubblica, 16 Terranuova Bracciolini
Tel. 0559194785 - www.comune.terranuova-bracciolini.ar.it

6° ente - CONSORZIO AREZZO FASHION

1 progetto

Titolo del progetto: "FORMAZIONE+CULTURA=LAVORO"

Numero volontari: **6 AREZZO**

Sedi attuative:

- ✓ Consorzio Arezzo Fashion, Viale Michelangelo 8, **Arezzo** - 2 volontari
- ✓ Convitto Nazionale, Via Carducci 5, 52100, **Arezzo** - 2 volontari
- ✓ Liceo Artistico "Piero della Francesca", Via XXV Aprile 86, 52100, **Arezzo** - 2 volontari

Sintesi del progetto: I volontari saranno chiamati a svolgere i seguenti compiti:

- Lavorare in gruppo assieme agli studenti nei progetti formativi della scuola
 - Svolgere attività di coordinamento tra docenti e studenti
 - Tenere contatti con gli enti pubblici aretini e con le aziende
 - Affiancare, secondo le specifiche competenze, le figure di supporto del Consorzio addette ai seguenti settori: progettazione attività di promozione e rapporti con enti pubblici; gestione risorse umane; gestione risorse imprenditoriali; comunicazione; affari legali
 - Organizzare e coordinare gli eventi espositivi, artistici e formativi assieme ai membri del Cda
- ➔ **Ulteriori requisiti preferenziali:** capacità di lavorare in team, di svolgere pubbliche relazioni e alcune competenze di base di gestione amministrativa. Capacità di lavorare al computer e di svolgere ricerche internet. Conoscenza lingua inglese. Diploma di scuola superiore, preferibile frequenza universitaria. Patente B.

Info: info@arezzofashion.it - Tel. Consorzio Arezzo Fashion: 0575 1830421 - 342 1995676
www.artearrezzo.it - www.arezzofashion.it

7° ente - CONSORZIO SOCIALE COMARS ONLUS

1 progetto

Titolo del progetto: "PROMETEO" PROGETTO MEMORIA TERRITORIO ORGANIZZATO

Numero volontari: **6 TOTALI = 2 CORTONA; 2 FOIANO DELLA CHIANA; 2 MONTE SAN SAVINO**

Sedi attuative:

- ✓ Residenza "G. Ciapi" - Via G. Ciapi, 1 **Monte San Savino** - 2 volontari
- ✓ Casa famiglia per anziani autosufficienti e non – Via G. Di Vittorio, 6 **Foiano della Chiana** - 2 volontari
- ✓ Centro diurno "C. Sernini" - Via Capitini, 1 **Camucia** - 2 volontari

Sintesi del progetto: l'obiettivo generale del progetto è quello di aumentare e qualificare l'offerta di animazione a favore di ospiti anziani autosufficienti o al limite dell'autosufficienza nelle strutture coinvolte nel progetto. I volontari saranno i protagonisti di questa attività, sia dal punto di vista della proposta, sia per quanto riguarda l'attuazione. Si relazioneranno con tutti gli anziani ospiti dei centri; affiancheranno gli anziani interessati nello svolgimento dei vari laboratori; dialogheranno continuamente con l'animatore dei centri presso il quale opereranno, per condividere impressioni sulla partecipazione degli anziani o i motivi di un'eventuale non adesione alla proposta.

➔ **Ulteriori requisiti preferenziali:** Patente B

Info: info@comars.org – Tel. 0575 844363 - 0575 844235

8° ente - FEDERCONSUMATORI E UTENTI DELLA REGIONE TOSCANA

1 progetti

Titolo del progetto: "DALLA CRISI PIÙ PARTECIPAZIONE E TUTELA DEI DIRITTI DEI CITTADINI"

Numero volontari: **1 AREZZO**

Sedi attuative:

- ✓ Federconsumatori Toscana, sede di Arezzo – Via Montecervino, 24 **Arezzo**

Sintesi del progetto: affiancamento degli operatori e volontari della Federconsumatori per:

produrre dati di analisi sui cambiamenti in atto negli stili di vita e nei consumi; organizzare campagne di informazione ed educazione al consumo; potenziamento del sito web; tutelare e assistere i cittadini di fronte a pratiche e comportamenti talvolta scorretti, con un'attenzione specifica al settore bancario.

Info: fct.toscana@federconsumatoritoscana.it – Tel. 055 217195 - www.federconsumatoritoscana.it

9° ente - PROCURA DELLA REPUBBLICA DI AREZZO

2 progetti

Titolo del progetto: "L'INFORMATIZZAZIONE DEGLI ATTI GIUDIZIARI, AMMINISTRATIVI E CONTABILI"

Numero volontari: **10 AREZZO**

Sedi attuative: Piazza Falcone e Borsellino, 1 **Arezzo**

- ✓ Segreteria amministrativa e ufficio del personale - 1 volontario
- ✓ Segreteria casellario giudiziale e ricezione atti - 3 volontari
- ✓ Segreteria del registro generale delle notizie di reato - 2 volontari
- ✓ Ufficio spese di giustizia e del consegnatario economo - 2 volontari
- ✓ Segreteria delle esecuzioni penali e delle misure di prevenzione - 1 volontario
- ✓ Ufficio archivio (atti penali, civili e amministrativi) - 1 volontario

Sintesi del progetto: i giovani volontari forniranno la loro collaborazione affiancando il personale amministrativo titolare con lo svolgimento dei seguenti compiti:

- I volontari addetti al settore amministrativo si occuperanno della gestione del registro informatizzato del protocollo (protocollazione, fascicolazione ed assegnazione degli atti ai destinatari dell'area omogenea, anche a mezzo delle caselle di posta elettronica interne all'applicativo in uso)
- Nell'ambito del settore contabile contribuiranno alla gestione degli applicativi dedicati, disimpegnando i servizi relativi alla fatturazione elettronica, alle spese di giustizia e alla gestione dei beni patrimoniali e di facile consumo dell'ufficio
- Nell'ambito del settore penale collaboreranno nell'inserimento dei dati nei registri informatici ufficiali, nell'estrazione dei dati utili alla stesura delle certificazioni rilasciate dall'Ufficio di Procura ai privati e alle Pubbliche Amministrazioni
- Per quanto riguarda la collocazione degli atti in archivio collaboreranno al riordino delle pratiche secondo l'ordine logico e cronologico assegnato alle stesse dall'ufficio.

➔ **Ulteriori requisiti preferenziali:** Diploma di scuola secondaria di secondo grado, conoscenze informatiche di base.

Info: procura.aretzo@giustizia.it; Recapiti telefonici: Augusta Orvieti, assistente giudiziario (0575 1738308), Dott.ssa G.Nocita, direttore amministrativo (0575 1738310), Lucio Guillaro, conducente di automezzi (0575 1738374) - www.procura.aretzo.it

Titolo del progetto: "LA GIUSTIZIA DIGITALIZZATA AL SERVIZIO DEL CITTADINO"

Numero volontari: **10 AREZZO**

Sedi attuative: Piazza Falcone e Borsellino 1 **Arezzo**

- ✓ Segreteria digitalizzazione atti penali e atti definitivi - 4 volontari
- ✓ Ufficio udienze - 2 volontari
- ✓ Segreterie penali - 4 volontari

Sintesi del progetto: I giovani volontari offriranno la loro collaborazione affiancando il personale amministrativo titolare con lo svolgimento dei seguenti compiti:

- Digitalizzazione degli atti penali e predisposizione degli atti da inviare alla cancelleria dibattimentale del Tribunale di Arezzo o alla cancelleria del Tribunale del Riesame di Firenze. Più precisamente, l'attività dei volontari consisterà nella collaborazione alla scannerizzazione degli atti che confluiranno nel fascicolo digitale, procedendo, altresì, all'indicizzazione cronologica degli stessi ed al compimento di attività strumentali mediante l'utilizzo dei programmi informatici in uso e della posta elettronica.

➔ **Ulteriori requisiti richiesti:** Diploma di scuola secondaria di secondo grado, conoscenze informatiche di base.

Info: procura.aretzo@giustizia.it; Recapiti telefonici: Augusta Orvieti, assistente giudiziario (0575 1738308), Dott.ssa G.Nocita, direttore amministrativo (0575 1738310), Lucio Guillaro, conducente di automezzi (0575 1738374) - www.procura.aretzo.it

10° ente - TRIBUNALE DI AREZZO
3 progetti

Titolo del progetto: "L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALE NEL FRONT-OFFICE DELLE CANCELLERIE CIVILI COME PRESIDIO PER L'ACCOGLIENZA DEL CITTADINO "

Numero volontari: 4 **AREZZO**

Sedi attuative:

- ✓ Tribunale ordinario di Arezzo, sezione civile – Piazza Falcone e Borsellino 1, 52100, **Arezzo**

Sintesi del progetto: I volontari saranno chiamati a collaborare con il personale nello svolgimento delle seguenti mansioni:

- Digitalizzazione atti introduttivi e provvedimenti dei giudici a partire dalla forma cartacea, e dunque acquisizione di una visione completa della tipologia di utenza e dei vari tipi di istanze depositate presso il tribunale
- Gestione sportello informatico dedicato agli enti pubblici e privati aderenti al progetto (visualizzazione mail, istruttoria delle pratiche anche mediante sottoposizione al giudice o al funzionario preposto, risposta in tempi certi e eventuale invio modulistica)
- Gestione punto informativo del Tribunale

➔ **Ulteriori requisiti preferenziali:** diploma di scuola media superiore, conoscenze informatiche e linguistiche

Info: Annamaria Chieffo – Dirigente Amministrativo, Responsabile Servizio Civile - Tel. 0575 1738613 - annamaria.chieffo@giustizia.it

Mariella Tenti – Direttore Amministrativo, coordinatrice Servizio Civile - Tel. 0575 1738283 - mariella.tenti@giustizia.it
www.tribunale-aretzo.it

Titolo del progetto: "TRIBUNALE DI AREZZO: AREA PENALE- LA COMUNICAZIONE EFFICACE COME BASE DELLA SODDISFAZIONE DELL'UTENTE E DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO"

Numero volontari: 3 **AREZZO**

Sedi attuative: Tribunale ordinario di Arezzo, Piazza Falcone e Borsellino 1, 52100 **Arezzo**

- ✓ Sezione penale - 2 **volontari**
- ✓ Ufficio GIP – GUP - 1 volontario

Sintesi del progetto: I volontari collaboreranno con il personale tramite lo svolgimento dei seguenti compiti:

- Digitalizzazione delle sentenze e degli atti penali, ed invio degli stessi alle Procure per il perfezionamento delle procedure
- Creazione di un archivio contenente atti, verbali e trascrizioni stenotipiche che rimarranno a disposizione per l'invio telematico per gli utenti aventi diritto che ne facciano richiesta
- Aggiornamento contenuti sistemi informatici, in particolare registri penali
- Gestione sportello informatico
- Collaborazione nella gestione del punto informativo del Tribunale

➔ **Ulteriori requisiti preferenziali:** conoscenze informatiche, diploma di scuola media superiore

Info: Annamaria Chieffo – Dirigente Amministrativo, Responsabile Servizio Civile - Tel. 0575 1738613 - annamaria.chieffo@giustizia.it

Mariella Tenti – Direttore Amministrativo, coordinatrice Servizio Civile - Tel. 0575 1738283 - mariella.tenti@giustizia.it
www.tribunale-aretzo.it

Titolo del progetto: "CONSULENZE TECNICHE, PERIZIE E ALBO DELEGATI VENDITE - TRASPARENZA E IMPARZIALITÀ NELL'ATTIVITÀ DEL GIUDICE DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI"

Numero volontari: 2 **AREZZO**

Sedi attuative:

- ✓ Tribunale ordinario di Arezzo, settore amministrativo – Piazza Falcone e Borsellino 1, 52100, **Arezzo**

Sintesi del progetto: I volontari del servizio civile collaboreranno con il personale del Tribunale tramite lo svolgimento delle seguenti attività:

- Revisione degli albi professionali
- Gestione domande di iscrizione telematica all'albo dei CTU (Consulenti Tecnici d'Ufficio) e dei periti, ed inserimento telematico dei professionisti già iscritti in forma cartacea
- Corretta implementazione dell'albo

➔ **Ulteriori requisiti preferenziali:** diploma di scuola media superiore, ottime conoscenze informatiche documentate

Info: Annamaria Chieffo – Dirigente Amministrativo, Responsabile Servizio Civile - Tel. 0575 1738613 - annamaria.chieffo@giustizia.it

Mariella Tenti – Direttore Amministrativo, coordinatrice Servizio Civile - Tel. 0575 1738283 - mariella.tenti@giustizia.it
www.tribunale-aretzo.it